

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 21»
660028 г. Красноярск, пр. Свободный, д. 61 тел: 246-01-11

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом Школы
протокол № 1
от 30.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем Совете Школы

г. Красноярск, 2022г.

I. Общие положения

- 1.1. Управляющий Совет Школы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 21» (далее – Совет) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции образовательной организации (далее - Школа). Управляющий Совет Школы состоит из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеющий управленческие полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития Школы, определенные уставом школы.
- 1.2. Совет является высшим органом управления, так как он представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, то есть обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Школы.
- 1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными нормативными актами Школы.
- 1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.
- 1.5. Структура, численность, компетенция Совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом Школы.
- 1.6. Члены Совета работают на общественных началах (безвозмездно) в Управляющем Совете Школы.

II. Полномочия Управляющего Совета Школы

- 2.1. Согласование компонента образовательного учреждения федерального государственного образовательного стандарта общего образования («школьного компонента») и профилей обучения;
- 2.2. Утверждение программы развития Школы по согласованию с Учредителем;
- 2.3. Обсуждение Устава и изменений в Устав Школы с последующим представлением Учредителю для утверждения;
- 2.4. Согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством просвещения Российской Федерации.
- 2.5. Установление режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- 2.6. Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Школы;
- 2.7. Решение об отчислении обучающегося из Школы (решение об отчислении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства;
- 2.8. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, определение направлений и порядка их расходования;
- 2.9. Утверждение отчета директора Школы по итогам учебного и финансового года;
- 2.10. Осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Школе;
- 2.11. Ходатайство, при наличии оснований, перед директором Школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала;

- 2.12. Представление Учредителю и общественности ежегодного отчета по итогам учебного и финансового года;
- 2.13. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- 2.14. Установление порядка распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда;
- 2.15. Ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях директора Школы, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора;

III. Порядок формирования Управляющего Совета Школы

- 3.1. Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.
- 3.2. Избираемыми членами Совета являются:
- представители от родителей (законных представителей) обучающихся;
 - представители от педагогических работников Школы;
 - представители от обучающихся на уровне среднего общего образования (старшеклассники).
- 3.3. В состав Совета входит по должности директор Школы, а также назначенный представитель Учредителя.
- 3.4. В состав Совета кооптируются по решению последнего представители местной общественности, деятели экономики, науки, культуры из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии Школы и которые могут оказывать реальное содействие Школе.
- 3.5. Общее количество членов Совета – от 11 до 25 человек.
- 3.6. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на классных родительских собраниях открытым голосованием.
- 3.7. Представители обучающихся входят по одному представителю от параллели на ступени среднего общего образования.
- 3.8. Члены Совета из числа педагогических работников Школы избираются на педагогическом совете Школы открытым голосованием.

IV. Организация работы Управляющего Совета Школы

- 4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, а также по инициативе Председателя, по требованию директора Школы, представителя Учредителя, по заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.
- 4.2. Заседания Совета считаются полномочными, если присутствовало не менее половины его членов. Решения Совета принимаются квалифицированным большинством (не менее $\frac{2}{3}$ от числа присутствующих на заседании членов) по следующим вопросам:
- согласование компонента образовательного учреждения федерального государственного образовательного стандарта общего образования («школьного компонента») и профилей обучения;
 - утверждение программы развития Школы;
 - обсуждение Устава и изменений в Устав Школы;
 - решение об отчислении обучающегося из Школы;
 - установление порядка распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда;

- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о расторжении с директором трудового договора.

По другим вопросам своей компетенции решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений.

4.3. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Школы и доступны для ознакомления всем участникам образовательного процесса Школы.

4.4. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических материалов, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на директора Школы.

4.5. Права и обязанности Совета, регламент работы, другие вопросы функционирования Совета определяются настоящим Положением, утверждаемом Советом.

4.6. Голосование по вопросам может быть организовано с использованием дистанционных технологий.

4.7. Срок полномочий Совета составляет 5 лет. Одно и то же лицо может быть выбрано членом Совета неограниченное число раз.

V. Права и ответственность членов Управляющего Совета Школы

5.1. Члены Совета работают на общественных началах.

5.2. Права и обязанности Совета, регламент работы, другие вопросы функционирования Совета определяются настоящим Положением, утверждаемом Советом.

5.3. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета;
- требовать от администрации Школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета Школы с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

5.4. Член Совета, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы директора Школы или увольнении работника Школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в совете старшеклассников ступени среднего общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания Школы;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.6. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы либо кооптация).

5.7. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или систематически (более двух раз) принимает решения, противоречащие действующему законодательству РФ.